

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/03/2022

W związku z realizacją przez Zamawiającego zadania „Zakup sprzętu do diagnostyki i leczenia raka płuca”, ogłoszone zostaje niniejsze zapytanie ofertowe w celu zaproszenia do przedstawienia ofert spełniających wszystkie parametry wskazane w zapytaniu.

ZAMAWIAJĄCY

Nowe Techniki Medyczne

Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny sp. z o.o.

Rudna Mała 600, 36 - 060 Głogów Małopolski

KRS 0000230820

NIP 5170119412

REGON 180022507

Osoba do kontaktu w sprawie zapytania: Jacek Dąbrowski (e-mail: jdabrowski@klinika-rzeszow.pl).

W sprawie niniejszego zapytania ofertowego prosimy o kontakt wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. W związku z realizacją przez Zamawiającego działań inwestycyjnych, ogłoszone zostaje niniejsze zapytanie ofertowe w celu przedstawienia oferty spełniającej wszystkie parametry i wymagania w nim wskazane.
2. Rodzaj zamówienia: zakup środków trwałych.
3. Wspólny słownik zamówień CPV: 33112200-0 (Aparaty ultrasonograficzne).
4. Miejsce dostawy: Rudna Mała (woj. podkarpackie).
5. Charakterystyka ogólna zamówienia: przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, instalacja oraz przeszkolenie personelu w zakresie fabrycznie nowego aparatu ultrasonograficznego do oceny i biopsji zmian opłucnowych i obwodowych guzów płuca.
6. Najpóźniej w dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu komplet dokumentacji określonej w umowie zakupu oraz inne niezbędne świadectwa, atesty oraz certyfikaty (w szczególności dokumenty gwarancyjne i deklarację zgodności).
7. Zamawiający zastrzega, aby wszelkie urządzenia, osprzęt i ich elementy instalowane w przedmiocie zamówienia były dobierane przez Oferentów zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego i posiadały parametry techniczne oraz funkcjonalne nie gorsze niż tam wskazane.
8. Przedmiot zamówienia musi być wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz obciążeń prawami osób trzecich.

9. Zamówienie musi zostać zrealizowane w całości w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od dnia podpisania umowy zakupu.

II. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z zachowaniem zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Publikacja niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy zakupu.
4. Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych w ofercie, a Oferent ma obowiązek takie dokumenty przedstawić do wglądu na wezwanie i w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy zakupu, jeżeli po wyłonieniu Dostawcy wyjdą na jaw informacje uniemożliwiające prawidłową realizację umowy.
6. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku innym niż język polski, Oferent zobowiązany jest złożyć tłumaczenie dokumentu na język polski. Dokumenty, które nie zostaną przetłumaczone na język polski, nie będą brane pod uwagę w trakcie postępowania.
7. Oferty muszą zostać podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, przy czym upoważnienie to może wynikać z dokumentów rejestrowych lub z pełnomocnictwa. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika kopia pełnomocnictwa musi zostać dołączona do oferty i określać zakres działania pełnomocnika.
8. Wszystkie kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem.
9. Wybrany Oferent będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy zakupu na dostarczenie Zamawiającemu oryginału oferty, która została złożona uprzednio w wersji elektronicznej.
10. Nie jest dopuszczalne modyfikowanie wzorców dokumentów (oferty, specyfikacji, oświadczeń) poza zakresem tam wskazanym. Złożenie zmodyfikowanych w sposób niedozwolony wzorców dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.
11. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, wariantowych ani warunkowych.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
14. Wszyscy Oferenci, którzy złożą oferty przed zmianą zapytania ofertowego, zostaną poinformowani o fakcie zmiany zapytania i będą mogli wycofać złożoną ofertę, a następnie złożyć ją ponownie, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w zapytaniu ofertowym.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego (Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń).

16. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej: www.klinika-rzeszow.pl
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, którzy złożyli ważne oferty w ramach niniejszego zapytania ofertowego. Negocjacje dotyczyć mogą wyłącznie ceny, gwarancji oraz terminu realizacji dostawy.
18. Informacje o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.klinika-rzeszow.pl.
19. Oferent zostanie poinformowany telefonicznie o terminie i sposobie podpisania umowy.
20. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych prawidłowo sporządzonych i złożonych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
21. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, a Zamawiający nie będzie w żadnym razie zobowiązany do zwrotu tych kosztów, bez względu na przebieg procesu wyboru oferty i jego wynik.
22. Zamawiający nie będzie zwracał złożonych ofert.
23. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w toku niniejszej procedury ofertowej. W przypadku gdy Oferent złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
24. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia i/lub niezgodne z wymaganiami technicznymi i/lub funkcjonalnymi określonymi dla przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
25. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu z zastosowaniem kryterium spełnia/nie spełnia, zgodnie z zasadą czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Brak któregośkolwiek z załączników lub dokumentów, załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wyjątek stanowi przypadek wystąpienia powiązania kapitałowego lub osobowego między Oferentem a Zamawiającym, wówczas Oferent zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.
26. Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
27. Każdy Oferent może przed upływem terminu składania ofert, bez podania przyczyny, zmienić złożoną uprzednio ofertę poprzez złożenie nowej oferty i wycofanie oferty uprzednio złożonej.

III. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu ofertowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy:

1. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, kadrowym, ekonomicznym i finansowym niezbędnym do realizacji zamówienia,
2. nie zalegają z należnościami wobec Skarbu Państwa (m.in.: Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Urząd Skarbowy),
3. posiadają doświadczenie oraz zasoby osobowe w zakresie dostaw zbliżonych rodzajowo do przedmiotu zamówienia,
4. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Z przedmiotowego postępowania są wykluczeni Oferenci, którzy:

1. są w stanie likwidacji, upadłości lub toczy się w stosunku do nich postępowanie naprawcze,
2. są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Dostawcy a Dostawcą, polegające w szczególności na:
 - ✓ uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - ✓ posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - ✓ pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - ✓ pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
2. Wszystkie dokumenty ofertowe należy uzupełnić komputerowo lub pismem odręcznym wyraźnym, wielkim literami, bez poprawek i skreśleń. Wpisy nieczytelne nie będą uwzględniane podczas oceny ofert.
3. Oferent przedstawia cenę netto, kwotę VAT oraz cenę brutto za cały przedmiot zamówienia na formularzu ofertowym. Odrębnie należy podać cenę dostawy, instalacji oraz przeszkolenia personelu.
4. Cena oferty musi być podana do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
5. Oferta musi zawierać termin jej ważności określony w dniach kalendarzowych, przy czym oferta musi być ważna co najmniej 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert. Wskazanie krótszego terminu ważności oferty, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie niezbędne załączniki wskazane w punkcie XI niniejszego zapytania. Brak któregokolwiek z wymaganych załączników będzie skutkować odrzuceniem oferty.
7. Oferta powinna zawierać:
 - a. nazwę i adres Oferenta, NIP
 - b. osobę do kontaktu (imię i nazwisko, adres e-mail, tel.)
 - c. datę sporządzenia oferty
 - d. termin ważności oferty
 - e. cenę w PLN za przedmiot zamówienia (netto, VAT, ogółem)
 - f. okres udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia
 - g. termin realizacji zamówienia
 - h. wszystkie wymagane załączniki.

V. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę wraz ze wszystkim wymaganymi załącznikami należy składać wyłącznie w wersji elektronicznej wysyłając korespondencję na adres: jdabrowski@klinika-rzeszow.pl
2. Oferty należy złożyć do dnia 30 marca 2022 r. włącznie.

3. Oferty złożone w innej formie niż wskazane powyżej lub po terminie określonym w ppkt. 2 nie będą rozpatrywane.

VI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

W przypadku złożenia co najmniej jednej ważnej oferty Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny:

1. Lista kryteriów i ich waga:

Kryterium 1 (K1) : cena (75 %)

Kryterium 2 (K2) : gwarancja (25 %)

2. Sposób obliczania punktów za dane kryterium

Kryterium 1: cena

Cena = najniższa oferowana w postępowaniu cena/cena oferowana w badanej ofercie x 75

Brana pod uwagę cena, to cena netto w PLN za zakupu urządzenia. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeśli Oferent nie udzieli wyjaśnień we wskazanym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, w szczególności, jeżeli cena będzie niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert spełniających warunki udziału.

Kryterium 2: gwarancja na całość zamówienia

Gwarancja = gwarancja oferowana w badanej ofercie/najdłuższa gwarancja oferowana w postępowaniu x 25

Gwarancję należy wskazać w pełnych miesiącach kalendarzowych. Oferty, w których gwarancja będzie krótsza niż 24 miesiące zostaną odrzucone. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dostawy. Gwarancja ma zostać udzielona bez żadnych dodatkowych opłat i warunków na wszystkie elementy zamówienia.

3. Ocena punktowa każdej z ofert = K1 + K2

Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz kryterium gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

VII. Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień umowy zakupu na następujących warunkach:

a. jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: konieczność zmian umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć oraz wartość zmiany nie przekracza 50%

wartości Zamówienia określonej pierwotnie w umowie (a zmiany te dotyczą w szczególności: zmiany ustawowej stawki podatku VAT; zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Dostawcę lub Zamawiającego; zmiany terminu wykonania Zamówienia z powodów niezawinionych przez Dostawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć),

b. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zamawiający przewiduje ponadto możliwość zmiany umowy, jeżeli zmiany dotyczą realizacji dodatkowych zakupów lub usług od dotychczasowego Dostawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana Dostawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana Dostawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego, jak i Dostawcy ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację Zamówienia, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego, bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.

VIII. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem danych osobowych Oferenta Nowe Techniki Medyczne Szpital Specjalistyczny im. Świętej Rodziny sp. z o.o., adres: Rudna Mała 600, 36 - 060 Głogów Małopolski;

- dane osobowe Oferenta przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym zapytaniem ofertowym;

- odbiorcami danych osobowych Oferenta będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym m.in. organów skarbowych;

- dane osobowe Oferenta będą przechowywane do 31.12.2032 r.;

- obowiązek podania przez Oferenta danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem niniejszego zapytania ofertowego; konsekwencją niepodania określonych danych osobowych jest wykluczenie Oferenta z postępowania o udzielenie zamówienia;

- w odniesieniu do danych osobowych Oferenta decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- Oferent posiada:

- ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do własnych danych osobowych;
- ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
- ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna on, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Oferentowi:

- ✓ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- ✓ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jego danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie musi dostarczyć Oferent w celu złożenia oferty oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oferta (formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do zapytania),
2. Specyfikacja techniczno-funkcjonalna oferowanego urządzenia (specyfikacja stanowi załącznik nr 2 do zapytania),
3. Aktualny wypis z właściwego rejestru (KRS, CEIDG lub innego równoważnego). W przypadku gdy Oferentem jest spółka cywilna, należy przedłożyć dokumenty rejestrowe wszystkich współników oraz kopię umowy spółki wraz z jej wszystkimi aneksami (kopie). W przypadku osób prawnych również ewentualnie zgodę organu właścicielskiego (np. protokół zgromadzenia współników), jeżeli zgodnie z umową spółki (statutem) wartość zamówienia wymaga takiej zgody,
4. Kopia pełnomocnictwa (jeśli dotyczy),
5. Oświadczenia (stanowią załącznik nr 3 do zapytania):
 - a) dotyczące braku powiązań kapitałowych i osobowych Oferenta z Zamawiającym,
 - b) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
 - c) o grupie kapitałowej.
6. Do oferty można dołączyć katalogi, foldery przedstawiające oferowane urządzenie (opcjonalnie).

X. Lista załączników do niniejszego Zapytania

1. Formularz oferty,
2. Specyfikacja zamówienia,
3. Wzory oświadczeń:
 - a) dotyczące braku powiązań kapitałowych i osobowych Oferenta z Zamawiającym,
 - b) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
 - c) o grupie kapitałowej.